

Verksamhets- berättelse

Utdelningsstiftelsen för Svenska kulturfonden sr (Utdelningsstiftelsen) delar ut avkastningen ur den fristående fonden Svenska kulturfonden inom Svenska Litteratursällskapet i Finland rf (SLS). SLS äger och förvaltar de närmare 500 fonderna. Marknadsvärdet av fondernas placeringar inom SLS uppgick 31.12.2025 till cirka 1,8 miljarder euro.

Stiftelsen använder som tidigare det sekundära kännetecknet Svenska kulturfonden i sin löpande verksamhet och har registrerat namnet som sekundärt kännetecken i sina stadgar.

2

BAKGRUND

Svenska kulturfonden grundades 1908 av Svenska Folkpartiet (SFP). Samma år donerade SFP det dåvarande grundkapitalet till SLS som fick uppdraget att förvalta kapitalet. Senare donationer går därför till Svenska kulturfonden inom SLS. Enligt villkoren i donationsbrevet, som upprättades 30.12.1908, ska fondens avkastning användas "för främjandet av den svenska undervisningen och andra allmänna svenska kulturuppgifter i Finland".

Utdelningen ur Svenska kulturfonden sköttes via en oregistrerad förening inom SFP tills Utdelningsstiftelsen grundades 15.12.2010 under det dåvarande namnet Stiftelsen för utbildning och kultur på svenska i Finland sr. Målsättningen med den nya stiftelsen var att tydliggöra den juridiska statusen. Samtidigt delegerade SFP beslutanderätten, för den summa som SLS:s finansråd årligen ställer till förfogande för utdelning av avkastningen ur Svenska kulturfonden inom SLS, till den nya stiftelsen. Stiftelsen bytte namn 2021 till Utdelningsstiftelsen för Svenska kulturfonden sr.

UTDELNING

SLS finansråd beslutar årligen om dispositionen av avkastningen i Svenska kulturfonden inom SLS. Utdelningsstiftelsens styrelse fattar sedan beslut om utdelningen av de tilldelade medlen.

Besluten tas i enlighet med villkoren i donationsbrevet. De beviljade bidragen betalas ut av SLS.

FASTIGHETER OCH KONSTSAMLING

Också Fastighetsstiftelsen för Svenska kulturfonden sr (Fastighetsstiftelsen) bytte namn 2021. Denna stiftelse grundades 2013 under namnet Stiftelsen för kultur- och utbildningsinvesteringar sr, för att sköta den icke kommersiella fastighetsmassa som överfördes ur Fonden för kultur- och utbildningsinvesteringar i Svenska kulturfonden inom Svenska Litteratursällskapet i Finland rf. Stiftelsen fortsatte den tidigare osjälvständiga stiftelsen Investeringsfondens (IF) verksamhet som självständig juridisk person.

Av beloppet som SLS årligen tilldelar Utdelningsstiftelsen reserveras enligt avtal fem (5) procent för Fastighetsstiftelsen. De reserverade medel som Fastighetsstiftelsen inte använt under året överför SLS vid årets slut till Utdelningsstiftelsens utdelningsbara medel. Utdelningsstiftelsen kan vid behov och enligt särskilt beslut bevilja dessa medel på nytt till Fastighetsstiftelsen.

Stiftelsen Pro Artibus sr grundades redan 1991 för att sköta Svenska kulturfondens konstsamling som då fanns inom både SLS och SFP.

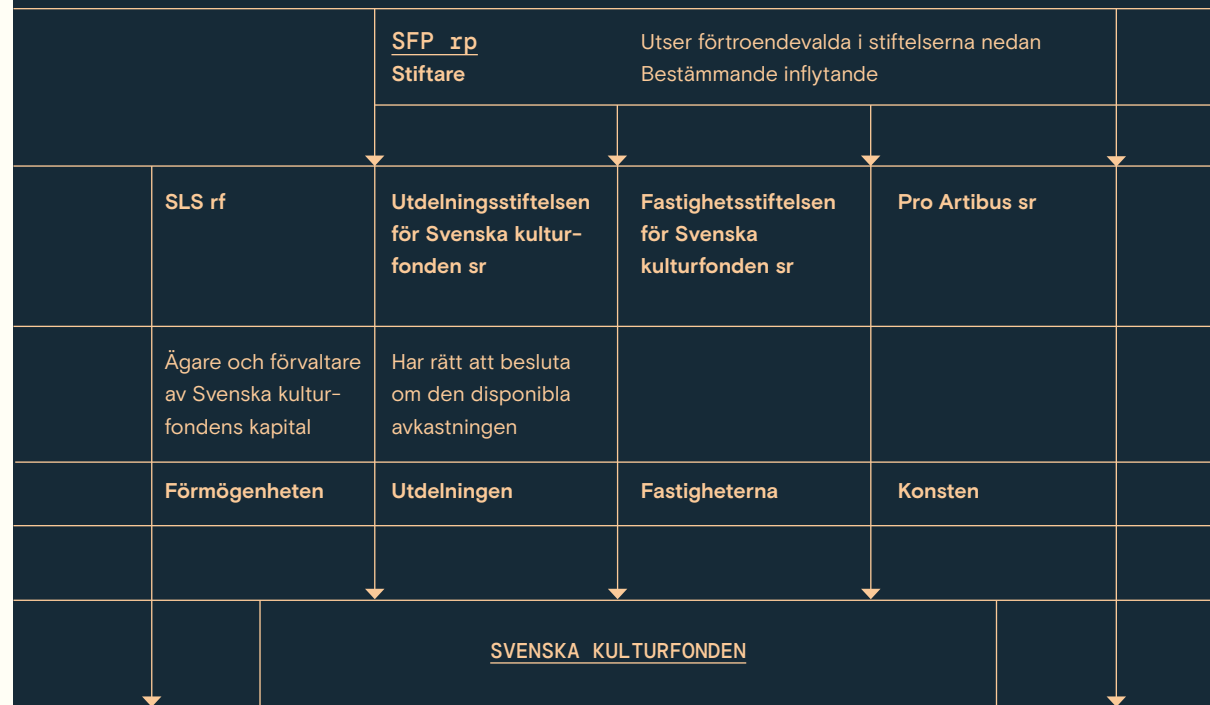
3

SVENSKA KULTURFONDEN

Begreppet Svenska kulturfonden används i flera sammanhang och av flera organisationer.

I dagligt tal används ofta Svenska kulturfonden som ett samlande begrepp för verksamheter inom Utdelningsstiftelsen och Fastighetsstiftelsen, delvis inom Pro Artibus och också för kapitalet inom SLS.

Sambandet mellan de olika organisationerna kan beskrivas med följande bild.



Utdelningsstiftelsen hyr verksamhetsutrymmen av föreningen Amos Andersons fond på Georgsgatan 27. Även Fastighetsstiftelsen finns i samma utrymmen.

Stadgar och ändamål

”Stiftelsens ändamål är att främja och stödja utbildning, kultur, konst, vetenskap och forskning samt samhällsservice som gynnar det svenska i Finland.”

”Stiftelsen kan uppfylla sitt ändamål genom att

- ombesörja beredning och finansiering av utbildnings- och kulturprojekt på svenska i Finland
- stödja projekt som påverkar och främjar service på svenska
- samordna och sköta olika finlandssvenska fonders utdelningsverksamhet för samma ändamål som stiftelsen har
- ta initiativ till, medverka i samt informera om kulturarbetet som gynnar det svenska i Finland
- ordna utbildning, diskussioner och konferenser inom sitt område
- ordna utbildnings- och kulturpolitiska konferenser
- beställa undersökningar och utredningar inom sitt område
- via specialfonder stödja grundaren för politiskt arbete som syftar

till att stärka tvåspråkigheten och framför allt det svenska språkets ställning i Finland

- i övrigt idka ändamålsfrämjande verksamhet”

”Stiftelsen kan även idka affärsverksamhet för att finansiera sin verksamhet.”

Stiftelsens stadgar ändrades 2021 på grund av namnbytet. Föregående ändring registrerades 2017 för att motsvara Stiftelselagen 487/2015.

HUR UTDELNINGSTIFTELSEN VERKAR FÖR ATT UPPFYLLA ÄNDAMÅLET

Ändamålet förverkligas på följande sätt:

1. Utdelningsstiftelsens administration omfattar

- beredningen och beslutsprocessen kring bidrags- och stipendieansökningar
- utvecklingen och upprätthållandet

och av den egenutvecklade molnbaserade tjänsten för hantering av ansökningsprocessen (tjänsten säljs också externt)

- egna projekt och utredningar som främjar undervisning och kultur på svenska i Finland

För administrationen har Utdelningsstiftelsen rätt att erhålla medel ur Svenska kulturfondens avkastning.

2. Svenska kulturfondens utdelning omfattar

- stipendier och bidrag till sammanslutningar, institutioner och enskilda personer inom utbildning och kultur på svenska i Finland
- samarbetsprojekt med andra fonder och föreningar både nationellt och i Norden samt i särskilda fall också samarbeten med finska staten

Enligt SLS finansråds beslut 25.3.2025 ställdes 52 miljoner euro till disposition för utdelning:

Euro

Reserveras för föreskrivna/ anvisade mottagare 2025	3 581 490,43
Reserveras för Fastighetsstiftelsen för Svenska kulturfonden sr	2 600 000,00
Reserveras för Svenska kulturfondens utdelning år 2025 ur Svenska kulturfondens fonder ur Svenska litteratursällskapets fonder	45 818 509,60 45 673 415,30 145 094,30
Totalt	52 000 000,00

Utdelningsbara medel för året uppgick till 56,6 miljoner euro och bestod av:

- 52 miljoner euro som SLS finansråd ställde till Utdelningsstiftelsens disposition för 2025
- 3,6 miljoner euro som återgick från tidigare år
- 1,0 miljoner euro som erhöles från andra allmännyttiga stiftelser och föreningar för gemensamma satsningar

Utdelningsstiftelsen använde 3,0 miljoner euro för att täcka kostnaderna för administration och för att ordna kultur- och utbildningsverksamhet för intressenterna. Utdelningen uppgick till 50,0 miljoner. Till utdelningen för 2026 överfördes 3,6 miljoner euro.

TILLFÖRDA MEDEL TILL STIFTELSEN OCH BEVILJADE BIDRAG ENLIGT VERKSAMHETSOMRÅDE

1) Stiftelsens tillförda medel	2025 euro	%	2024 euro	%	1) Registreras i Stiftelsen
Administration	2 568 265	4,8	2 598 837	5,3	1) Registreras i Stiftelsen
Kansliets kultur och utbildningsverksamhet	473 200	0,9	541 323	1,1	
Administration totalt	3 041 465	5,7	3 140 160	6,4	
2) Svenska kulturfondens utdelning					2) Registreras i SLS
Konst och kultur	17 398 357	32,8	17 955 112	36,4	
Utbildning	12 474 846	23,5	10 810 689	21,9	
Vetenskap	6 043 056	11,4	5 441 067	11,0	
Föreningsliv och civilsamhälle	11 437 874	21,6	9 573 021	19,4	
Fastighetsstiftelsen för Svenska kulturfonden sr	2 600 000	4,9	2 400 000	4,9	
Utdelning totalt	49 954 133	94,3	46 179 889	93,6	
Totala använda medel ur Svenska kulturfonden	52 995 598	100	49 320 049	100	
Överförs till nästa års utdelning	3 606 880		3 098 214		
Disponibla medel totalt	56 602 478		52 418 263		
Återgående medel från tidigare år	3 568 478		3 684 263		
Medel från andra stiftelser och föreningar	1 034 000		734 000		
Disponibla medel från SLS	52 000 000		48 000 000		

Väsentliga händelser under räkenskapsperioden

Utdelningsstiftelsen behandlade ansökningar, beviljade bidrag och drev egna projekt och utredningar som stödde verksamheten och intressenterna. Utdelningsstiftelsen bedrev inte forskning eller utvecklingsverksamhet.

BIDRAG OCH STIPENDIER

Utdelningsstiftelsen behandlade totalt ungefär 9 400 (9 300) ansökningar på 145 (129) miljoner euro. Ungefär 6 000 (64 procent) sökande fick positivt besked. Av den ansökta summan beviljades cirka 35 procent. Här ingår även Studiefondens ansökningar. Ungefär hälften av ansökningarna inlämnades under ansökningstiden i november. Av den totala utdelningen på 50,0 miljoner (46,2) var 5,6 (6,2) miljoner euro bidrag som bereddes regionalt.

STRATEGISKA PROGRAM

År 2022 startade det nya strategiska programmet SKAPA som stöder grundläggande konstundervisning för barn och unga. Under åren 2023–2026 satsar Utdelningsstiftelsen 6 miljoner euro på detta program.

I februari lanserades den nya strategin för åren 2025–2029.

FLERÅRIGA SATSNINGAR

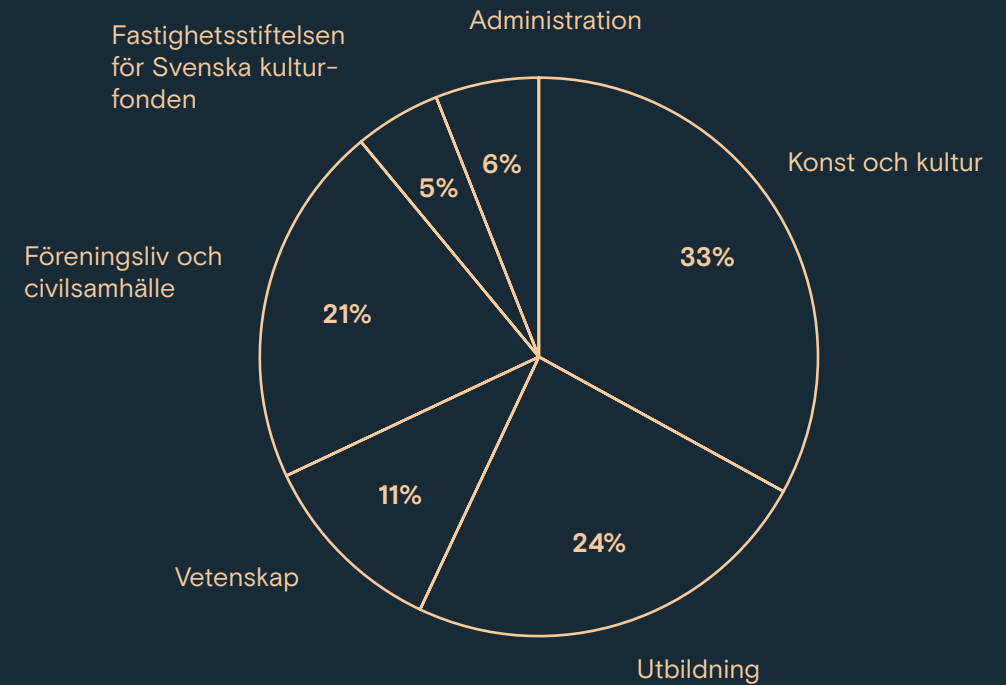
Utdelningsstiftelsen stödde också verksamheter och projekt som sträcker sig över flera år. Sådana är, förutom de satsningar som hör till den nya strategin, bidrag för forskning och undervisning till universitet, högskolor och andra läroinrättningar, olika slag av verksamhetsbidrag och större projekt samt samarbeten med andra fonder eller föreningar.

BEVILJADE BIDRAG ENLIGT VERKSAMHETSOMRÅDE

Utdelningsstiftelsens bidrag gick till sammanslutningar, institutioner och privatpersoner inom kulturell, konstnärlig, litterär och vetenskaplig verksamhet, svenskspråkig undervisning och bildning och andra allmänna ändamål som främjar ett svenskt kulturintresse i Finland.

I tabellen och grafen nedan ses hur de beviljade bidragen fördelade sig mellan olika verksamhetsområden.

Alla mottagare, ändamål och beviljade belopp finns på webbsidan **beviljade.kulturfonden.fi**.



tusen euro

Beviljade bidrag

Konst och kultur	17 398
Utbildning	12 475
Vetenskap	6 043
Föreningsliv och civilsamhälle	11 438
Fastighetsstiftelsen för Svenska kulturfonden	2 600
Administration	3 041
Totalt:	52 996

BEVILJADE BIDRAG ENLIGT VERKSAMHETSOMRÅDE						
Verksamhetsområde	Central beredning		Regional beredning		Utdelning totalt	
	Tusen €	%	Tusen €	%	Tusen €	%
Konst och kultur						
Visuell konst	3 474	7,3	572	10,3	4 047	7,6
Litterär verksamhet	650	1,4	205	3,7	855	1,6
Teater	2 674	5,6	406	7,3	3 081	5,8
Dans och cirkus	405	0,9	100	1,8	505	1,0
Musik	2 656	5,6	1 610	29,0	4 266	8,0
Residensstipendier	73	0,2	0	0,0	73	0,1
Minnesorganisationer	814	1,7	461	8,3	1 275	2,4
Kulturverksamhet	2 201	4,6	604	10,9	2 805	5,3
Facklitteratur	429	0,9	64	1,1	493	0,9
Konst och kultur totalt	13 376	28,2	4 022	72,3	17 398	32,8
Utbildning						
Småbarnspedagogik, grundläggande utbildning, andra stadiets utbildning	6 307	13,3	370	6,7	6 678	12,6
Högre utbildning, vuxenutbildning	3 303	7,0	400	7,2	3 702	7,0
Läromedelsproduktion	272	0,6	0	0,0	272	0,5
Övrig utbildningsrelaterad verksamhet	529	1,1	61	1,1	590	1,1
Studiestipendier	960	2,0	0	0,0	960	1,8
Internationell praktik	273	0,6	0	0,0	273	0,5
Utbildning totalt	11 644	24,5	831	14,9	12 475	23,5

BEVILJADE BIDRAG ENLIGT VERKSAMHETSOMRÅDE						
Verksamhetsområde	Central beredning		Regional beredning		Utdelning totalt	
	Tusen €	%	Tusen €	%	Tusen €	%
Vetenskap						
Samhällsvetenskap och ekonomi	1 145	2,4	15	0,3	1 160	2,2
Humanistisk vetenskap	1 692	3,6	8	0,1	1 700	3,2
Pedagogik	1 544	3,3	0	0,0	1 544	2,9
Naturvetenskap	1 631	3,4	9	0,2	1 639	3,1
Vetenskap totalt	6 011	12,7	32	0,6	6 043	11,4
Föreningsliv och civilsamhälle						
Organisationer	5 602	11,8	503	9,0	6 105	11,5
Övrigt	3 004	6,3	173	3,1	3 177	6,0
Intressebevakningsfonden	2 156	4,5	0	0,0	2 156	4,1
Övrigt totalt	10 761	22,7	676	12,2	11 438	21,6
Fastighetsstiftelsen för Svenska kulturfonden	2 600	5,5	0	0	2 600	4,9
Administration						
Administration	2 568	5,4	0	0,0	2 568	4,8
Kansliets kultur och utbildningsverksamhet	473	1,0	0	0,0	473	0,9
Administration totalt	3 041	6,4	0	0,0	3 041	5,7
Utdelning totalt	47 435	100	5 561	100	52 996	100

Väsentliga händelser efter räkenskapsperiodens slut

Finansrådet i SLS beslutade 21.11.2025 att 2026 ställa 54 miljoner euro till disposition för Svenska kulturfondens ändamål. Fördelningen är enligt finansrådets beslut per 27.3.2026 följande:

		Euro	
	Reserveras för föreskrivna/ anvisade mottagare 2026:	3 835 049,47	
	Reserveras för Fastighetsstiftelsen för Svenska kulturfonden sr	2 700 000,00	
	Reserveras för Svenska kulturfonden utdelning år 2026 ur Svenska kulturfondens fonder ur Svenska litteratursällskapets fonder	47 464 950,53 47 317 684,43 147 266,10	
	Totalt	54 000 000,00	

Förutom för de aktiviteter som hänför sig till den nya strategin förutses Utdelningsstiftelsens verksamhet fortsätta som tidigare under nästa år.

Inga övriga väsentliga händelser som påverkar bokslutet har noterats.

Riskhantering och framtidsutsikter

Styrelsen och den operativa ledningen har det övergripande ansvaret för riskhanteringen och har utarbetat en särskild riskhanteringsplan som behandlas regelbundet i styrelsen.

RYKTESRISK

Ett gott rykte och allmänhetens förtroende är grundläggande för Utdelningsstiftelsen. Ett fokusområde är att trygga att namn eller rykte inte skadas. Grunden för det goda ryktet ligger i att Utdelningsstiftelsen arbetar – enligt stadgarna och med respekt för donatorernas vilja – effektivt och hållbart, med stor integritet och hög kvalitet och med klar anknytning till det svenska i Finland.

För att minimera ryktesrisken behandlas alla intressenter rättvist, respektfullt och etiskt. Målsättningen är att vara lätta att nå, lätta att förstå och tillgängliga för många. Därför ska kommunikationen vara snabb, öppen och tydlig. Fokus är på god ledning och professionellt arbete i enlighet med lagar, principer och anvisningar. Både verksamheten och verksamhetsprinciperna utvärderas regelbundet.

Ryktesrisken kan – till skillnad från övriga risker – basera sig på både verkliga och fiktiva händelser. Man utvärderar kontinuerligt händelser som kunde inverka negativt på ryktet.

RISK FÖR OEGENTLIGHETER

Risken för oegentligheter finns inom alla organisationer. Oegentligheter kan förekomma då någon har ett motiv och en uppfattning om att handlingen är rättfärdigad och då systemet dessutom möjliggör oegentligheter.

Att styra över de förstnämnda faktorerna är svårt, men via god förvaltning och en fungerande intern kontroll kan man i rätt stor utsträckning förhindra att oegentligheter uppstår.

Utdelningsstiftelsen strävar till att internt kritiskt granska verksamheten. För att hitta svagheter ser man kontinuerligt över processer och interna kontroller. Ledningen och den övriga personalen följer god förvaltningssed och har dokumenterade interna kontroller, styrelsen gör självutvärderingar, samfund som regelbundet erhåller bidrag utvärderas externt och man kräver att detaljerade redovisningar inlämnas. Även utvärderingar av den egna verksamheten och förmågan att reagera på svagheter är viktiga i den dagliga verksamheten.

RISK FÖR VÄSENTLIGT MINSKAD ELLER VOLATIL UTDELNING

I en föränderlig och oförutsägbar värld är det viktigt att Svenska kulturfondens kapital förvaltas hållbart och effektivt och

att en långsiktigt god utdelning säkras. Kapitalet, som ägs och förvaltas av SLS, består till cirka 81 procent av aktieplaceringar, 12 procent av ränteplaceringar och 7 procent av fastighetsplaceringar.

SLS beskriver sin placeringsverksamhet på följande sätt:

SLS placeringsverksamhet styrs av finansrådet som fastställer placeringspolitiken. Målet för den är att genom en hållbar placeringsstrategi uppnå en totalavkastning som motsvarar avkastningskravet, och därmed trygga förmögenhetens realvärde samt möjliggöra att de använda medlens köpkraft ökar över tid.

Placeringsverksamhetens risker betraktas mot bakgrund av uppställda målsättningar gällande avkastning och bevarandet av kapitalets långsiktiga realvärde. Placeringsverksamheten är utsatt för olika typer av risk. För att hantera de risker som den valda placeringspolitiken innebär eftersträvas en tillräcklig diversifiering för att minska beroendet av enskilda placeringsinstrument. SLS upprätthåller i enlighet med placerings-

politiken i sin balans buffertar för att hantera portföljens värdeförändringsrisker, direktavkastningsrisker, likviditetsrisker, kreditrisker och risker förknippade med hållbarhet. Med beaktande av portföljens sammansättning bedöms riskerna vara på en normal nivå och riskbuffertarna tillräckliga.

En viktig aspekt i placeringspolitiken är hållbarheten som SLS beaktar genom att ha definierat principer för hållbar placering. Man anser att bolag som agerar ansvarsfullt kan förväntas vara mera framgångsrika och möta färre risker i sin verksamhet, vilket leder till att aspekterna gällande ansvarsfullhet är i linje med kravet på både direktavkastning och totalavkastning.

SLS avsätter också regelbundet medel till en konjunkturutjämningsfond vars syfte är att med fondens kapital utjämna konjunkturvariationernas inverkan på den för Svenska kulturfondens ändamål till disposition ställda avkastningen.

Noggrannare information om placeringarna finns i SLS förvaltningsprinciper.

Utdrag ur stiftelsens riskanalys

	Identifierad risk	Allvarlighetsgrad	Sannolikhet	Nivå av egna processer
	Ryktesrisk	Allvarlig	Möjlig	God
	Risk för oegentligheter	Allvarlig	Möjlig	God
	Risk för väsentligt minskad eller volatil utdelning	Skadlig	Möjlig	God

Styrelse, övrig ledning och revisorer

STYRELSEN

Utdelningsstiftelsens styrelse tillsätts av SFP:s partistyreelse. Styrelsen består av en ordförande, åtta ordinarie ledamöter och tre ersättare. Ordföranden utses för tre mandatperioder i sänder och samma person får utses för högst två på varandra följande sådana perioder. Övriga medlemmar utses för två mandatperioder i sänder och samma person får utses för högst tre sådana på varandra följande perioder. Mandatperioden löper årligen från 1 augusti till 31 juli. Sammansättningen för perioderna 1.8.2025 – 31.7.2026 och 1.8.2024 – 31.7.2025 ses i tabellen nedan.

Styrelsens sammansättning under året var:

		1.8.2025 – 31.7.2026	1.8.2024 – 31.7.2025
ordförande	Mikaela Nylander	Mikaela Nylander	Mikaela Nylander
vice ordförande	Björn Vikström	Björn Vikström	Björn Vikström
ordinarie medlem	Tony Björk	Tony Björk	Tony Björk
ordinarie medlem	Oscar Byman	Silja Borgarsdóttir Sandelin	Silja Borgarsdóttir Sandelin
ordinarie medlem	Sabina Forsbacka	Sabina Forsbacka	Sabina Forsbacka
ordinarie medlem	Hanna Guseff	Christoffer Ingo	Christoffer Ingo
ordinarie medlem	Henrik Meinander	Oscar Byman	Oscar Byman
ordinarie medlem	Jonas Rönnqvist	Annika Nummelin	Annika Nummelin
ordinarie medlem	Frans Villanen	Jonas Rönnqvist	Jonas Rönnqvist
ersättare	Christian Wentzel	Christian Wentzel	Christian Wentzel
ersättare	Anita Westerholm	Anna Jungner-Nordgren	Anna Jungner-Nordgren
ersättare	Karin Ihalainen	Eva Åström	Eva Åström

Styrelsen sammankom 2025 (2024) till 9 (12) möten.

VD, ÖVRIG LEDNING OCH FÖRVALTNINGSORGAN

Vd Sören Lillkung ledde Utdelningsstiftelsens kansli. En ledningsgrupp med fem personer bistod vd. Vd är – till skillnad från ledningsgruppen – en del av den juridiskt ansvariga ledningen. Vd utses för en period på fem år, med möjlighet till förlängning. Sören Lillkungs första period har förlängts med en tilläggsperiod på fem år och löper till 31.5.2028.

Utdelningsstiftelsen hade en delegation och tre direktioner för de regionala fonderna: Nylands svenska kulturfond, Åbolands svenska kulturfond och Österbottens svenska kulturfond. Dessa var både sakkunnigorgan och beredande organ. Som delegationens ordförande fungerade Mikael Svarvar.

ARVODEN TILL FÖRTROENDEVALDA OCH LÖN TILL VD

Styrelseordförandes årsarvode för Svenska kulturfonden fördelades mellan Utdelningsstiftelsen (22 000 euro) och Fastighetsstiftelsen (11 000 euro). Delegationsordförandes årsarvode var 21 600 euro. Övriga styrelse-, delegations- och direktionsmedlemmar fick arvoden på basis av antalet möten som de deltog i. Styrelsemedlemmarnas mötesarvode var 500 euro och delegationsmedlemmarnas 250 euro per möte. De regionala direktionernas ordförande

fick 500 euro och medlemmarna 250 euro per möte. Arvodena, som varit oförändrade sedan 2014, fastställs av SFP:s finansråd. Den totala summan av arvoden syns i närståendetabellen samt i bokslutets noter. Vd:s lön var 197 160 euro under 2025 samt telefonförmån 240 euro.

Till styrelsemedlemmar och vd utbetalas också ersättning för resor och övernattningar i stiftelsens ärenden, enligt Stiftelsens resereglemente som gäller för både förtroendevalda och personal. Kilometerersättningar och dagpenningar betalas i enlighet med reglementet enligt Skatteförvaltningens beslut om skattefria resekostnadsersättningar. En stor del av styrelsemötena och de flesta övriga möten hölls på distans vilket innebar att reseersättningarna var på en rätt låg nivå.

REVISORER

Sedan 2021 är revisionsamfundet KPMG Ab stiftelsens revisor med CGR Marcus Tötterman som huvudansvarig. Revisionsamfundet erhöll enligt faktura ett arvode på 18 055,06 euro under 2025.

FÖRÄNDRINGAR I PERSONALEN

Under hösten 2025 avgick ledningens assistent Petra Adlercreutz med pension. I rekryteringen av en ny lednings assistent togs assistens av en utomstående professionell aktör.

Närståendekrets och jäv

Utdelningsstiftelsen har en dokumenterad närståendekrets- och jävsanvisning för utdelningsverksamheten och upprätthåller ett närståenderegister för den snäva närståendekretsen.

NÄRSTÅENDEKRETS

I enlighet med bestämmelserna om närståendetransaktioner strävade man efter att säkerställa att

- personer som hör till närståendekretsen inte favoriseras vid utdelningen av stipendier och bidrag,
- kommersiella transaktioner sker på marknadsvillkor och till marknadspriser, om inte något annat följer av särskilda skäl, och
- ekonomiska transaktioner med personer som hör till den snäva närståendekretsen rapporteras i verksamhetsberättelsen.

Närståendetransaktioner övervakades genom att upprätthålla ett närståenderegister. Med hjälp av registret kan man kontrollera att bidrag beviljas på korrekta grunder och uppfyller ovanstående rapporteringskrav. Registrets beskrivning är tillgänglig på webbplatsen. Stiftelsen erbjuder inga förmåner för närståendekretsen.

JÄV

Styrelsen fattade beslut om alla av Utdelningsstiftelsen beviljade bidrag. Styrelsemedlemmar, delegationsmedlemmar, direktionens medlemmar, sakkunniga, stiftelsens ombud och personer i ledande ställning registrerade jäv i stiftelsens elektroniska stipendiehanteringssystem enligt följande principer:

- alla pågående förtroendeuppdrag som kan ha betydelse för uppdraget inom stiftelsen registrerades
- jäv registrerades på ansökningsnivå
- ärenden som gäller stiftelsens närståendekrets registrerades på ansökningsnivå

Förtroendevalda, sakkunniga och personal deltog inte i beredningen av, behandlingen av eller beslutsfattandet i ett ärende där de var jäviga.

	Åtgärder eller ekonomiska fördelar i euro	Närståendekretsrelationens karaktär				
		1	2	3	4	5
A	Ledningens löner, arvoden och pensionsförpliktelser					
A.1	Styrelse och vd		280 240			
A.2	Revisorer		18 055			
A.3	Övrig ledning (ledningsgrupp)					
B	Avtal			481 627		
C	Beviljade bidrag, stipendier och ersättningar	5 876 025			10 000	
D	Beviljade lån, ansvar och ansvarsförbindelser					
E	En beskrivning av åtgärder och ekonomiska fördelar	Bidrag till stiftaren, Fastighetsstiftelsen, Pro Artibus	Sedvanliga löner & arvoden	Löner till personal	Sedvanliga bidrag	Sedvanliga bidrag
1	Stiftaren och den som utövar bestämmande inflytande i stiftelsen samt deras eller stiftelsens dottersammanslutning och dotterstiftelse					
2	Styrelseledamöterna samt ersättarna för dem, verkställande direktören och dennes ställföreträdare samt revisorerna i stiftelsen och i sammanslutningar och stiftelser som avses i 1 punkten					
3	Stiftelsens ombud och andra personer som deltar i ledandet av stiftelsen (ledningsgrupp)					
4	Familjemedlemmar till personer som avses i 2–3 punkten (punkt 1 är inte i detta fall en person) * * make och sambo, egna barn och makens eller sambons barn och dessa barns make eller sambo och efterkommande samt egna och makens eller sambons föräldrar, far- och morföräldrar och deras föräldrar					
5	Sammanslutningar och stiftelser där en människa eller flera samverkande människor som avses i 1–4 punkten har bestämmande inflytande					



Bokslut

20

21



22

Resultaträkning

	Not	1.1-31.12.2025	1.1-31.12.2024
Ordinarie verksamhet			
Intäkter	1		
Tillförda medel från Svenska kulturfonden i SLS		3 041 465,00	3 140 160,00
Övriga intäkter		<u>646 770,69</u>	<u>275 481,83</u>
		3 688 235,69	3 415 641,83
Kostnader			
Personalkostnader	2		
Löner och arvoden		-1 872 887,70	-1 794 289,99
Pensionskostnader		-284 216,72	-270 108,02
Övr. lönebikostnader		<u>-48 768,88</u>	<u>-35 421,18</u>
		-2 205 873,30	-2 099 819,19
Avskrivningar	3	-9 026,53	-23 593,24
Övriga kostnader	4	-1 434 841,06	-1 299 049,31
Ordinarie verksamhetens över(+)/-underskott(-)		38 494,80	-6 819,91
Finansiella intäkter och kostnader		<u>351,78</u>	<u>300,30</u>
Räkenskapsperiodens överskott + (underskott -)		38 846,58	-6 519,61

23

Balansräkning

	Not	1.1-31.12.2025	1.1-31.12.2024
AKTIVA			
BESTÅENDE RÄNTA			
Materiella tillgångar	5		
Inventarier och lösöre		33 931,38	42 957,91
Förskottsbetalningar		<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
		33 931,38	42 957,91
RÖRLIGA AKTIVA			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		135 506,51	13 814,64
Övriga fordringar		0,00	0,00
Resultatregleringar		<u>2 230,32</u>	<u>4 516,23</u>
		137 736,83	18 330,77
Kassa och bank		<u>640 541,85</u>	<u>708 422,27</u>
		812 210,06	769 710,95
PASSIVA			
EGET KAPITAL	6		
Grundkapital		25 000,00	25 000,00
Överskott/underskott från tidigare år		323 506,43	330 026,04
Räkenskapsperiodens överskott		<u>38 846,58</u>	<u>-6 519,61</u>
		387 353,01	348 506,43
FRÄMMANDE KAPITAL			
Kortfristigt främmande kapital			
Skulder till leverantörer		38 631,74	69 630,93
Övriga skulder		114 861,85	79 992,99
Resultatregleringar	7	<u>271 363,46</u>	<u>271 580,60</u>
		424 857,05	421 204,52
		812 210,06	769 710,95

Bokslutets noter

ALLMÄNNA PRINCIPER FÖR UPPGÖRANDE AV BOKSLUTET

PRINCIPER FÖR UPPGÖRANDE AV BOKSLUT

Bokslutet har upprättats och presenteras i enlighet med stadgandena i stiftelselagen och bokföringslagen. Utdelningsstiftelsen hör till gruppen små företag enligt bokföringslagen 1 kap. 4a §.

ORDINARIE VERKSAMHET

I gruppen ordinarie verksamhet i resultaträkningen presenteras de tillförda medel som lyfts från Svenska kulturfonden (inom Svenska litteratursällskapet i Finland rf, SLS) samt övriga intäkter. Dessa specificeras närmare i noterna till resultaträkningen.

VÄRDERINGEN AV BESTÅENDE AKTIVA

De materiella tillgångarna har i balansräkningen upptagits till anskaffningsutgiften med avdrag för planerliga avskrivningar.

Noter till resultaträkningen

1. INTÄKTER FRÅN ORDINARIE VERKSAMHET

	Intäkter från ordinarie verksamhet	1.1 – 31.12.2025	1.1 – 31.12.2024	
	Tillförda medel från Svenska kulturfonden (Svenska litteratursällskapet i Finland r.f.)			
	Tillförda medel för Utdelningsstiftelsens administration	2 568 265,44	2 598 837,01	
	Tillförda medel för Utdelningsstiftelsens egna utbildnings- och kultursatsningar och projekt	473 199,56	541 322,99	
	<i>Totala tillförda medel</i>	<i>3 041 465,00</i>	<i>3 140 160,00</i>	
	Övriga intäkter			
	Sålda tjänster (momspliktiga)	519 012,61	254 682,48	
	Övriga momsfria intäkter	127 758,08	20 799,35	
	<i>Totala övriga intäkter</i>	<i>646 770,69</i>	<i>275 481,83</i>	
	Totala intäkter	3 688 235,69	3 415 641,83	

Ur Svenska kulturfondens utdelningsmedel reserveras i enlighet med uppgjord budget medel för Utdelningsstiftelsens administration samt egna utbildnings- och kultursatsningar för intressenter och projekt. Endast under året lyfta medel bokas och intäktsförs.

Övriga poster består av momspliktig samt övrig momsfri försäljning.

2. PERSONALKOSTNADER

Personalkostnader	1.1 – 31.12.2025	31.12.2024
Löner	1 590 567,74	1 511 284,03
Arvoden till styrelsen och övriga förtroendevalda	210 224,96	214 849,96
Övriga arvoden och ersättningar	72 095,00	68 156,00
Pensionskostnader	284 216,72	270 108,02
Övriga lagstadgade försäkringar	41 576,96	28 843,85
Frivilliga personalrelaterade försäkringar	7 191,92	6 577,33
Totalt	2 205 873,30	2 099 819,19

Personalens antal har i medeltal uppgått till 20 personer under både år 2025 och år 2024.

3. PLANENLIGA AVSKRIVNINGAR

Inventariernas och lösörets avskrivningar syns som skild post i resultaträkningen.

Avskrivningstiderna är: Inventarier och lösöre 5 år

Små anskaffningar, vars livslängd beräknas vara maximalt 3 år eller vilkas anskaffningspris är under 1 200 euro har upp till totalt 3 600 euro bokats som kostnader, dock så att väsentlighetsprincipen beaktas.

4. ÖVRIGA KOSTNADER

Övriga kostnader	1.1 – 31.12.2025	1.1 – 31.12.2024
Administrationskostnader	647 871,64	473 184,79
Lokalkostnader och hyror	295 715,05	285 800,72
Revisionskostnader	18 055,06	17 646,75
Egna kultur- och utbildningsprojekt	473 199,66	522 417,05
Totala kostnader	1 434 841,41	1 299 049,31

Kostnaderna ovan presenteras enligt funktion och projekt.

Stiftelsens revisor är revisionsamfundet KPMG Ab. Revisionsarvodet kostnadsförs enligt erhållen faktura under året.

Noter till balansräkningens aktiva

5. BESTÅENDE AKTIVA

I balansräkningens bestående aktiva presenteras den icke avskrivna delen av inventarier och lösöre.

	Anskaffnings- utgift 1.1.2025	Ökning under året	Minskning under året	Anskaffnings- utgift 31.12.2025
Inventarier	246 112,13	0,00	0,00	246 112,13
	Akkumulerade avskrivningar	Avskrivningar under räkenskapsåret		Bokföringsvärde 31.12.2025
Inventarier	203 154,22	9 026,53		33 931,38

Noter till balansräkningens passiva

6. EGET KAPITAL

Posterna för eget kapital kan ses ur balansräkningen.

7. PASSIVA RESULTATREGLERINGAR

Passiva resultatregleringar	2025	2024	
Semesterlöneskulder och övriga sociala avgifter	271 363,46	271 580,60	
Övriga	0,00	0,00	
Totalt	271 363,46	271 580,60	

Säkerheter och ansvarsförbindelser

8. ANSVARFÖRBINDELSER

	2025	2024	
Förfaller till betalning under påbörjad räkenskapsperiod	218 706,50	218 618,70	
Förfaller till betalning under senare räkenskapsperioder	3 352,13	9 145,43	

Ansvarsförbindelserna består av hyresansvar.

Svenska kulturfonden

Verksamhetsberättelsens och bokslutets datering och underteckning

(Elektroniska underteckningar)

Helsingfors den 13 april 2026

Mikaela Nylander, styrelseordförande

Björn Vikström, vice ordförande

Tony Björk

Oscar Byman

Sabina Forsbacka

Hanna Guseff

Henrik Meinander

Jonas Rönqvist

Frans Villanen

Christian Wenzel, ersättare

Anita Westerholm, ersättare

Karin Ihalainen, ersättare

Sören Lillkung, verkställande direktör

Revisionsanteckning

(Elektronisk underteckning)

Över utförd revision har idag avgivits berättelse

Helsingfors den 16 april, 2026

KPMG Ab
revisionssamfund

Marcus Tötterman, CGR

Förteckning över använda bokföringsböcker

Bokföringen är uppgjord i det integrerade ekonomisystemet Procountor.

Dokument	Förvaringssätt	
Bokslut	Skilt bunden	
Balansspecifikationer	Skilt bundna, i elektronisk form	
Huvudbok	I elektronisk form	
Dagbok	I elektronisk form	
Procountor	Förvaringssätt	
Försäljningsfakturor	Elektroniska verifikat och arkivering	
Inköpsfakturor och nätfakturor (inköp)	Elektroniska verifikat och arkivering	
Rese- och kostnadsersättningar inkl. bilagor, memorialverifikat	Elektroniska verifikat och arkivering	
Löner	Elektroniska verifikat och arkivering	
Kontoutdrag, betalningsverifikat	Elektroniska verifikat och arkivering	
Deklaration av moms och övriga skatter på eget initiativ	Elektroniska verifikat och arkivering	

Revisionsberättelse

Till styrelsen för Utdelningsstiftelsen för Svenska kulturfonden sr

STYRELSENS OCH VERKSTÄLLANDE DIREKTÖRENS ANSVAR FÖR BOKSLUTET

Styrelsen och verkställande direktören ansvarar för upprättandet av bokslutet och för att bokslutet ger en rättvisande bild i enlighet med i Finland ikraftvarande bestämmelser gällande upprättande av bokslut samt uppfyller de lagstadgade kraven. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta ett bokslut som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av bokslutet ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om man avser att likvidera stiftelsen, upphöra med verksamheten eller inte har något annat realistiskt alternativ än att göra något av detta.

REVISORNS ANSVAR FÖR REVISIONEN AV BOKSLUTET

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida bokslutet som helhet innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentlig-

REVISION AV BOKSLUTET

UTTALANDE

Vi har utfört en revision av bokslutet för Utdelningsstiftelsen för Svenska kulturfonden sr (FO-nummer 2379356-8) för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2025. Bokslutet omfattar balansräkning, resultaträkning, och noter till bokslutet. Enligt vår uppfattning ger bokslutet en rättvisande bild av stiftelsens ekonomiska ställning samt av resultatet av dess verksamhet i enlighet med i Finland ikraftvarande bestämmelser gällande upprättande av bokslut och det uppfyller de lagstadgade kraven.

GRUND FÖR UTTALANDET

Vi har utfört vår revision i enlighet med god revisionssed i Finland. Vårt ansvar enligt god revisionssed beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar för revisionen av bokslutet. Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt de etiska kraven i Finland som gäller den av oss utförda revisionen och vi har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa. Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

heter eller på misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i bokslutet.

Som del av en revision enligt god revisionsred använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

—Identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i bokslutet, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

—Skaffar vi oss en förståelse av den del av stiftelsens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga

med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

—Utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i ledningens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

—Drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av bokslutet. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i bokslutet om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om bokslutet. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en stiftelse inte längre kan fortsätta verksamheten.

—Utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i bokslutet, däribland upplysningarna, och om bokslutet återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi kommunicerar med dem som har ansvar för stiftelsens styrning avseende, bland annat, revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den, samt betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat under revisionen.

ÖVRIGA RAPPORTERINGSSKYLDIGHETER ÖVRIG INFORMATION

Styrelsen och verkställande direktören ansvarar för den övriga informationen. Den övriga informationen omfattar verksamhetsberättelsen. Vårt uttalande om bokslutet täcker inte övrig information. Vår skyldighet är att läsa den övriga informationen i samband med revisionen av bokslutet och i samband med detta göra en bedömning av om det finns väsentliga motstridigheter mellan den övriga informationen och bokslutet eller den uppfattning vi har inhämtat under revisionen eller om den i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter. Det är ytterligare vår skyldighet att bedöma om verksamhetsberättelsen har upprättats enligt de bestämmelser som ska följas vid upprättande av verksamhetsberättelser. Enligt vår uppfattning är uppgifterna i verksamhetsberättelsen och bokslutet enhetliga och verksamhetsberättelsen har upprättats enligt de bestämmelser som ska följas vid upprättande av verksamhetsberättelser.

Om vi utgående från vårt arbete på den övriga informationen, drar slutsatsen att det förekommer en väsentlig felaktighet i verksamhetsberättelsen, bör vi rapportera detta. Vi har ingenting att rapportera gällande detta.

ÖVRIGA UTTALANDEN SOM GRUNDAR SIG PÅ LAG

Vår skyldighet är att utgående från den av oss utförda revisionen ge ett uttalande om de omständigheter som förutsätts enligt stiftelselagen 4:2.2 §.

Styrelsen och verkställande direktören ansvarar för informationen i bokslutet och verksamhetsberättelsen samt för att de ersättningar och arvoden som betalas till ledamöterna i stiftelsens organ är sedvanliga.

Enligt vår uppfattning ger bokslutet och verksamhetsberättelsen de uppgifter om stiftelsens verksamhet under räkenskapsperioden som är väsentliga för bedömningen av om stadgebestämmelserna om stiftelsens ändamål och verksamhetsformer har följts. Arvoden och ersättningar utbetalda av stiftelsen till ledamöterna i stiftelsens organ kan anses vara sedvanliga.

Helsingfors den 16 april 2026
KPMG OY AB

Revisionsammanslutning

Marcus Tötterman
CGR